

**SITZUNGSPROTOKOLL**

über die ordentliche Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Kreuttal am **Dienstag, 07. Dezember 2021** im Gemeinde-, Musik- und Jugendzentrum in Hautzendorf

**Beginn:** 19:30 Uhr

**Ende:** 22:15 Uhr

Die Einladung zu dieser Gemeinderatssitzung erfolgte am 01. Dezember 2021 per E-Mail.

**GEMEINDERÄTE**

1. KOLLER Markus	11. CZECH Alfred jun.
2. ESSL Rudolf	12. HORVATH Andrea
3. REIS Erwin jun.	13. SPERL Wolfgang
4. SCHMID Maria	14. RICHTER Sylvia
5. DOPLER Walter	15. HAYDN Martin
6. CHALOUPKA Rudolf	16. WIEHART Markus
7. KELLNREITNER Dr. Roman	17. UNGER Alexander
8. PERSCHL DI Christian	18. PEHAM Fabian - entschuldigt
9. TITLBACH-SUPPER Mag. Martina	19. KRAFT Andrea
10. STARNBERGER Mag. Stefan	

**AUSSERDEM WAREN ANWESEND:**

1. PERSCHL Angela
2. BUTSCH Martina
3. REISINGER Eva
4. 2 Zuhörer

**VORSITZENDER:**

Bürgermeister KOLLER Markus

Die Sitzung war **öffentlich**.  
Die Sitzung war **beschlussfähig**.

## TAGESORDNUNG:

### Öffentliche Tagesordnungspunkte:

- Pkt.1 ) Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Pkt.2 ) Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 28. September 2021
- Pkt.3 ) Kassaprüfung vom 30. November 2021
- Pkt.4 ) Voranschlag 2022
- Pkt.5 ) Mittelfristiger Finanzplan
- Pkt.6 ) Darlehensauschreibung Kanalbau
- Pkt.7 ) Kostenbeteiligung Hochwasserschutz
- Pkt.8 ) Zwischenfinanzierung Hochwasserschutz
- Pkt.9 ) Verlängerung Mietvertrag, KG Unterolberndorf
- Pkt.10 ) Pachtvertrag Kellergasse, KG Unterolberndorf
- Pkt.11 ) Flurbereinigung, Auflassung von entbehrlich gewordenen Wegen
- Pkt.12 ) Flurbereinigung, Übernahme der neuen Wege in das öffentliche Gut
- Pkt.13 ) Teilungsplan GZ 11894-2021, KG Hautzendorf
- Pkt.14 ) Beschlussfassung „Natur im Garten“ Gemeinde
- Pkt.15 ) Bestellung eines Jugendgemeinderates
- Pkt.16 ) Beschlussfassung NÖ Jugend-Partnergemeinde
- Pkt.17 ) Ankauf von Notebooks für die Volksschule
- Pkt.18 ) Auftragsvergabe Gemdat
- Pkt.19 ) Antrag Benützungsbereinkommen, KG Hornsburg (Ritzendorf)
- Pkt.20 ) Beschlussfassung Weinviertel Rastplatz
- Pkt.21 ) Luftreinigungsgeräte für den Bildungsstandort
- Pkt.22 ) Servitutsvereinbarung, KG Hornsburg

### Nicht öffentliche Tagesordnungspunkte:

- Pkt.23 ) Protokoll nicht öffentliche Tagesordnungspunkte vom 28. September 2021
- Pkt.24 ) Kinderweihnachtsgeld
- Pkt.25 ) Personalangelegenheit
- Pkt.26 ) Personalangelegenheit
- Pkt.27 ) Personalangelegenheit
- Pkt.28 ) Personalangelegenheit
- Pkt.29 ) Ehrungen

### Öffentliche Tagesordnungspunkte:

- Pkt.30 ) Berichte

\*\*\*\*\*

## VERLAUF DER SITZUNG:

### ÖFFENTLICHE TAGESORDNUNGSPUNKTE

<b>Zu Pkt. 1) Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>
---

Bürgermeister Markus Koller eröffnet die heutige Gemeinderatssitzung, begrüßt alle anwesenden Gemeinderäte und Gemeinderätinnen sowie die Gemeindebediensteten Angela Perschl, Martina Butsch und Eva Reisinger sowie zwei Zuhörer. Für die heutige Gemeinderatssitzung hat sich der Gemeinderat Fabian Peham entschuldigt. Sodann wird von Herrn Bürgermeister Markus Koller die Beschlussfähigkeit festgestellt.

Bürgermeister Koller stellt einen Dringlichkeitsantrag und ersucht um Aufnahme in die Tagesordnung:

### **Pkt. 22) Servitutsvereinbarung, KG Hornsburg**

Die Tagesordnungspunkte 22 bis 29 werden auf die Tagesordnungspunkte 23 bis 30 umgereicht.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

#### **Zu Pkt. 2) Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 28. September 2021**

Bürgermeister Markus Koller berichtet, dass das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 28. September 2021 jedem Mitglied des Gemeinderates in Kopie zur Verfügung gestellt wurde. Da keine Einwendungen eingelangt sind, gilt das Protokoll als genehmigt.

#### **Zu Pkt. 3) Kassaprüfung vom 30. November 2021**

Bürgermeister Koller berichtet, dass am 30. November 2021 im Gemeindeamt in Hautzendorf eine Kassaprüfung stattgefunden hat. Bgm. Koller ersucht den Stellvertreter der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses, Hrn. Dr. Roman Kellnreitner, über das Ergebnis der angesagten Kassaprüfung zu berichten.

GR Kellnreitner berichtet, dass der Bargeldbestand überprüft und folgender Kassastand ermittelt wurde:

Bargeldbestand per 30. 11.2021	€	1.711,86
Girokonto Nr. 500.504 bei der Raika Wolkersdorf per 30.11.2021	- €	366.684,66
Istbestand gesamt	- €	364.972,80

Bgm. Koller bedankt sich beim Stellvertreter der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses für den Bericht.

#### **Zu Pkt. 4) Voranschlag 2022**

Bürgermeister Koller berichtet, dass der Voranschlag für das Haushaltsjahr 2022 allen Gemeinderäten per E-Mail zur Verfügung gestellt wurde. Dieser Voranschlag beinhaltet eine Darlehensaufnahme für den Kanalbau und einen Kontokorrentkredit für die Vorfinanzierung des Hochwasserschutzes in Unterolberndorf, Projekt Jägerweg.

Der Voranschlag für das Haushaltsjahr 2022 lag in der Zeit vom 22. November 2021 bis 06. Dezember 2021 während der Amtsstunden im Gemeindeamt Hautzendorf zur allgemeinen Einsichtnahme auf. Während dieser Auflagefrist sind im Gemeindeamt keine Stellungnahmen bzw. Einwände eingelangt.

Herr Dr. Roman Kellnreitner, Stellvertreter der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses berichtet, dass in der Sitzung des Prüfungsausschusses am 30. November 2021 der Voranschlag für das Jahr 2022 eingehend besprochen wurde und der Voranschlag für das Jahr 2022 von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses zur Kenntnis genommen wird.

#### **Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Voranschlag für das Haushaltsjahr 2022 in der vorliegenden Form beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 5) Mittelfristiger Finanzplan**

Der Mittelfristige Finanzplan für die Jahre 2023-2026 wurde in Verbindung mit dem Voranschlag 2022 erstellt.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Mittelfristigen Finanzplan für die Jahre 2023-2026 in der vorliegenden Form beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 6) Darlehensausschreibung Kanalbau**

Für den Kanalbau Bauabschnitt BA 07 ist eine Darlehensaufnahme von € 350.000,00 veranschlagt, für die Aufnahme des Darlehens soll ein Grundsatzbeschluss gefasst werden. Die Ausschreibung des Darlehens soll über Die Loesung, Hrn. Höflechner erfolgen, die Kosten dafür betragen € 900,00 zzgl. 20% MwSt. Folgende Kreditinstitute sollen zur Angebotslegung eingeladen werden: Bank Austria, Erste Bank, Kommunalkredit, Raiffeisenbank Wolkersdorf, HYPO NOE, BAWAG/PSK, Oberbank Wolkersdorf.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Ausschreibung eines Darlehens für Kanalbauarbeiten für den Bauabschnitt BA 07 mit einer Darlehenshöhe von € 350.000,00 durch die Firma „Die Loesung“ mit einer Auftragssumme von € 900,00 zzgl. 20% MwSt. beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 7) Kostenbeteiligung Hochwasserschutz**

Die NÖ Landesregierung hat der Umsetzung der Maßnahme „Kreuttal, KG Unterolberndorf, Jägerweg, Rückhaltebecken“ zugestimmt, die mit € 555.000,00 veranschlagten förderfähigen Gesamtbaukosten anerkannt und hiezu nach Maßgabe der zur Verfügung stehenden Landesmittel 80% öffentliche Mittel bis zu einer Höhe von € 444.000,00 einschließlich eines darin enthaltenen 20,228%igen Landesbeitrages bis zu einer Höhe von € 89.812,32 bewilligt. Der anteilige Interessentenbeitrag für die Gemeinde Kreuttal beträgt 20%, das sind € 111.000,00.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge der Verpflichtung zur Leistung eines Interessenbeitrages im Ausmaß von € 111.000,00 zustimmen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 8) Zwischenfinanzierung Hochwasserschutz**

Für die Zwischenfinanzierung des Hochwasserschutzprojektes soll ein Kontokorrentkreditrahmen in der Höhe von € 200.000,00 (Sollzinssatz: 1,875% p.a. var.) bei der Raiffeisenbank Wolkersdorf eingeräumt werden, die Zuzählung erfolgt nach Bedarf, die Rückzahlung erfolgt durch Fördermittel.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Einräumung eines Kontokorrentkreditrahmens in der Höhe von € 200.000,00 mit einem Sollzinssatz von 1,875% p.a. var., bei der Raiffeisenbank Wolkersdorf, zur Zwischenfinanzierung des Hochwasserschutzprojektes beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

Fr. Martina Butsch und Fr. Eva Reisinger verlassen den Sitzungssaal

**Zu Pkt. 9) Verlängerung Mietvertrag, KG Unterolberndorf**

Der befristete Mietvertrag mit Frau Karina Loibl im Arzthaus in 2123 Unterolberndorf, Sonnleitengasse, ist mit 31. Oktober 2021 ausgelaufen. Das Mietverhältnis soll weiterhin befristet auf ein Jahr vom 1. November 2021 bis 31. Oktober 2022 mit einer monatlichen Miete in der Höhe von Euro 429,00 inkl. 10% MwSt. abgeschlossen werden.

Der Mietvertrag wurde ausgearbeitet und liegt zur Unterfertigung vor.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den vorliegenden Mietvertrag, abgeschlossen zwischen der Gemeinde Kreuttal und Frau Karina Loibl, befristet für die Zeit vom 1. November 2021 bis 31. Oktober 2022 für die Wohnung im Arzthaus in 2123 Unterolberndorf, Sonnleitengasse, genehmigen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 10) Pachtvertrag Kellergasse, KG Unterolberndorf**

Die Eigentümer des Kellers auf der Parzelle .267, KG Unterolberndorf, Frau Martha Winter und Herr Gerhard Winter, stellen den Antrag, 64 m<sup>2</sup> der Parzelle 210/10, KG Unterolberndorf, rund um ihren Keller, von der Gemeinde Kreuttal zum üblichen Pachtschilling von € 200,00/ha zu pachten.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Verpachtung von 64m<sup>2</sup> der Parzelle 210/10, KG Unterolberndorf an Frau Martha Winter und Herrn Gerhard Winter zum jährlichen Pachtschilling von € 200,00/ha beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 11) Flurbereinigung, Auflassung von entbehrlich gewordenen Wegen**

Im Zuge des Agrarverfahrens „Unterolberndorf II“ wurden neue Wege geschaffen, welche die bisherigen Wege in diesem Gebiet entbehrlich machen. Unter Zuhilfenahme der digitalen Übersichtskarte „Altstand-Wege ABB-Z-207“ erklärt BGM Koller, welche Wege aufgelassen werden sollen.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Auflassung der entbehrlich gewordenen Wege der Weggrundstücke 1234/1, 1235/1, 1237/2, 1237/8, 1237/9, 1237/11, 1237/12, 1238/3, 1238/7, 1241, 1246, 1249/1, 1286, (KG Unterolberndorf) gemäß vorliegender Übersichtskarte „Altstand-Wege ABB-Z-207“, die einen wesentlichen Bestandteil der Beschlussfassung bildet, beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 12) Flurbereinigung, Übernahme der neuen Wege in das öffentliche Gut**

Im Zuge des Agrarverfahrens „Unterolberndorf II“ wurden neue Wege geschaffen, die in das öffentliche Gut der Gemeinde Kreuttal aufgenommen werden sollen. Unter Zuhilfenahme der digitalen Übersichtskarte „Neustand-Wege ABB-Z-207“ erklärt BGM Koller, welche Wege in die Erhaltung der Gemeinde übernommen werden sollen.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Übernahme der neuen Wege der Weggrundstücke Nr. 1991 (KG Hautzendorf), Nr. 1347, 1350, 1362, 1366, 1388, 1399, 1412, 1414, 1417, 1419, 1421, 1435, 1438, 1447, 1450, 1451, 1453, 1468, 1472, 1481, 1482, 1486, 1502, 1503, 1523, 1524, 1525, 1527, 1544, 1545, 1565, 1580, 1582, 1589, 1597, 1611, 1613, (KG Unterolberndorf) in die Erhaltung der Gemeinde Kreuttal, gemäß Übersichtskarte „Neustand-Wege ABB-Z-207“ „, die einen wesentlichen Bestandteil der Beschlussfassung bildet, beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 13) Teilungsplan GZ 11894-2021, KG Hautzendorf**

Der Teilungsplan-Entwurf GZ 11894-2021, KG Hautzendorf, DI Paul Thurner, liegt zur Beschlussfassung vor. Unter Zuhilfenahme des digitalen Planes erklärt Bgm. Koller, dass die Eigentümer Kevin Pajestka und Tanja Leder 22 m<sup>2</sup> gem. Figur 2 kosten- und lastenfrei an das öffentliche Gut, Gemeinde Kreuttal, abtreten. Die Kosten für die grundbücherliche Durchführung sind von den Eigentümern zu tragen.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge beschließen, dass die Gemeinde Kreuttal von Herrn Kevin Pajestka und Frau Tanja Leder 22 m<sup>2</sup> gem. Figur 2, gem. vorliegendem Teilungsplan vom Vermessungsbüro DI Paul Thurner GZ 11894-2021, KG Hautzendorf, in das öffentliche Gut übernimmt. Die Kosten für den Teilungsplan und die grundbücherliche Durchführung sind von den Eigentümern zu tragen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 14) Beschlussfassung „Natur im Garten“ Gemeinde**

Die Gemeinde Kreuttal strebt die Auszeichnung als „Natur im Garten“ Gemeinde an, hierfür sind in Zukunft folgende Kriterien bei der Pflege und Gestaltung ihrer Grünräume zu berücksichtigen:

- Verzicht auf chemisch-synthetische Pestizide, statt dessen wird nach biologischen Prinzipien gestaltet und gepflegt: standortgerechte Pflanzenwahl, Förderung natürlicher Gegenspieler und Einsatz biologischer Stärkungs- und Pflanzenschutzmittel
- Verzicht auf chemisch-synthetische Düngemittel, statt dessen wird organisch gedüngt, um ein gesundes Bodenleben zu fördern, eine gleichmäßige Nährstoffzufuhr zu sichern und widerstandsfähige Pflanzen zu erhalten
- Verzicht auf Torf und torfhaltige Produkte, weil Torf aus Mooren gewonnen wird. Moore sind seltene Biotope, sie zählen zu den wichtigsten CO<sub>2</sub>-Speichern der Erde und werden durch den Torfabbau unwiederbringlich zerstört.
- Schutz von ökologisch wertvollen Grünraumelementen (Bäumen, Alleen, Hecken, naturnahe Wiesen, Feucht- und Trockenbiotope, etc.).
- Umstellung der Grünraumpflege auf ökologische Wirtschaftsweisen, wie z.B. Verwendung von Pflanzenstärkungsmittel, biologische Pflanzenschutzmittel oder nichtchemische Beikrautbekämpfung.
- Bei neu zu schaffendem Grünraum oder Umgestaltung bestehenden öffentlichen Grüns werden vorwiegend standortgerechte, regionaltypische und ökologisch wertvolle Pflanzen verwendet.
- Die Information und Beteiligung der Bürgerinnen und Bürger bei der ökologischen Pflege des Grünraums sowie bei Neu- und Umgestaltungen soll verstärkt werden.

Bei der Umsetzung der oben angeführten Maßnahmen erzielt die Gemeinde einen Gewinn durch eine höhere Lebensqualität für alle. Sie zeichnet sich dadurch als nachhaltig agierende Gemeinde aus, mit Vorbildwirkung für Ihre Bürgerinnen und Bürger.

Bei der Umsetzung einer ökologischen Grünraumbewirtschaftung wird die Gemeinde Kreuttal durch ein Bildungsprogramm für die im Grünraum zuständigen MitarbeiterInnen unterstützt sowie von „Natur im Garten“ BeraterInnen begleitet.

Nach einem positiven Gemeinderatsbeschluss wird der Gemeinde Kreuttal die Auszeichnung „Natur im Garten“ Gemeinde als Tafel verliehen.

#### **Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge der Verpflichtung folgender Kriterien bei der Pflege und Gestaltung ihrer Grünräume zustimmen:

- Verzicht auf chemisch-synthetische Pestizide, statt dessen wird nach biologischen Prinzipien gestaltet und gepflegt: standortgerechte Pflanzenwahl, Förderung natürlicher Gegenspieler und Einsatz biologischer Stärkungs- und Pflanzenschutzmittel
- Verzicht auf chemisch-synthetische Düngemittel, statt dessen wird organisch gedüngt, um ein gesundes Bodenleben zu fördern, eine gleichmäßige Nährstoffzufuhr zu sichern und widerstandsfähige Pflanzen zu erhalten
- Verzicht auf Torf und torfhaltige Produkte, weil Torf aus Mooren gewonnen wird. Moore sind seltene Biotope, sie zählen zu den wichtigsten CO<sub>2</sub>-Speichern der Erde und werden durch den Torfabbau unwiederbringlich zerstört.
- Schutz von ökologisch wertvollen Grünraumelementen (Bäumen, Alleen, Hecken, naturnahe Wiesen, Feucht- und Trockenbiotope, etc.).
- Umstellung der Grünraumpflege auf ökologische Wirtschaftsweisen, wie z.B. Verwendung von Pflanzenstärkungsmittel, biologische Pflanzenschutzmittel oder nichtchemische Beikrautbekämpfung.
- Bei neu zu schaffendem Grünraum oder Umgestaltung bestehenden öffentlichen Grüns werden vorwiegend standortgerechte, regionaltypische und ökologisch wertvolle Pflanzen verwendet.
- Die Information und Beteiligung der Bürgerinnen und Bürger bei der ökologischen Pflege des Grünraums sowie bei Neu- und Umgestaltungen soll verstärkt werden.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

#### **Zu Pkt. 15) Bestellung eines Jugendgemeinderates**

GR Peham Fabian soll aufgrund des Rücktritts von Gemeinderätin Ing. Elisabeth Essl zum Jugendgemeinderat bestellt werden.

#### **Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge Gemeinderat Fabian Peham zum Jugendgemeinderat nominieren und bestellen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

#### **Zu Pkt. 16) Beschlussfassung NÖ Jugend-Partnergemeinde**

Alle drei Jahre werden die NÖ Jugend-Partnergemeinden ermittelt. Dieses niederösterreichische Qualitätssiegel für eine zukunftsorientierte Jugendpolitik ist ein sichtbares Zeichen der Förderung und der Bemühungen um die jungen Menschen in unser Gemeinde.

#### **Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge der Bewerbung zur NÖ Jugend-Partnergemeinde für den Zeitraum 2022 bis 2024 zustimmen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 17) Ankauf von Notebooks für die Volksschule**

Frau Volksschuldirektorin OSRin Silvia Heinisch stellt den Antrag zum Ankauf von 6 Notebooks für den Unterricht sowie eines Tablets für die Schuleinschreibung. Es wurde ein entsprechendes Angebot bei der Firma Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH eingeholt. Die Kosten hierfür betragen € 5.370,- inkl. MwSt.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Auftragsvergabe für die Lieferung von 6 Stk. Notebooks und eines Tablets an die Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH zu einem Gesamtpreis von € 5.370,- inkl. 20% MwSt. beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 18) Auftragsvergabe Gemdat****Zu Pkt. 18a)**

Die Abrechnung der Lohnverrechnung soll künftig durch die Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH erfolgen, dazu wurde ein Angebot eingeholt. Die Kosten für den Datentransfer betragen einmalig € 786,00 inkl. 20% MwSt. Die monatlichen Kosten betragen 540,00.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Auftragsvergabe an die Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH für die Abrechnung der Lohnverrechnung mit einem Auftragswert von € 786,00 - einmalige Kosten und € 540,00 monatliche Kosten, inkl. 20% MwSt. beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 18b)**

Ab 2022 soll das Service „duale Zustellung“ für die GemeindebürgerInnen angeboten werden. Dazu wurde ein Angebot von der Firma Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH eingeholt. Die Kosten für die Einrichtung betragen € 1.857,60 inkl. 20% MwSt. Die monatlichen Kosten betragen € 19,55.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Auftragsvergabe an die Firma Gemdat Niederösterreichische Gemeinde-Datenservice GesmbH für das Service „duale Zustellung“ mit einem Auftragswert von € 1.857,60 - einmalige Kosten und € 19,55 monatliche Kosten, inkl. 20% MwSt., beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 19) Antrag Benützungsbereinkommen, KG Hornsburg (Ritzendorf)**

Frau Anja Frey, Frey Horses GmbH, stellt mit Schreiben vom 16. November 2021 den Antrag zur Benützungsbereinkunft für ein Teilstück des Grundstücks Nr. 2136, KG Hornsburg (Ritzendorf), Eigentümer Gemeinde Kreuttal - öffentliches Gut. Auf dem Grundstück Nr. 2135 und dem Grundstücksteil des Grundstücks Nr. 2136 wurde mit der Errichtung eines nicht bewilligten Bauwerks durch die Frey Horses GmbH begonnen. Das Grundstück Nr. 2136 weist die Widmung „Verkehrsfläche“ auf. Seitens der Bezirkshauptmannschaft Mistelbach erging mit Bescheid vom 25.10.2021 eine Baueinstellung sowie ein Beseitigungsauftrag an die Frey Horses GmbH.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge dem Antrag der Frey Horses GmbH zur Benützung des Grundstücksteiles des Grundstück Nr. 2136, KG Hornsburg, nicht stattgeben.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 20) Beschlussfassung Weinviertel Rastplatz**

Die LEADER-Region fördert die Errichtung von Weinviertel-Rastplätzen ab einer Investitionshöhe von € 6.000,00 in einer Förderhöhe von 55%. In der KG Unterolberndorf wurde bereits ein Rastplatz errichtet. In der KG Hautzendorf soll nun ebenfalls ein Weinviertel-Rastplatz entstehen.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Grundsatzbeschluss zur Errichtung eines Weinviertel-Rastplatzes in der KG Hautzendorf beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 21) Luftreinigungsgeräte für den Bildungsstandort**

GGR Walter Dopler beantragt Raumluftreiniger für die Bildungsstandorte anzukaufen. Da keine Angebote vorliegen und eine Evaluierung mit dem Lehrpersonal vorgenommen werden soll, soll der Sitzungspunkt vertagt werden.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge der Vertagung des Sitzungspunktes zustimmen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Zu Pkt. 22) Servitutsvereinbarung Hornsburg**

Der Eigentümer der Liegenschaft Hauptstraße 41, KG Hornsburg, Hr. Rene Jeschko, beantragt die Duldung des derzeitigen Bestandes der Scheune auf dem Grundstück Nr. 2033, welches sich im Eigentum der Gemeinde Kreuttal befindet und die Flächenwidmung Bauland Agrar und Gewässer aufweist. Die Scheune wurde auf den Grundstücken Nr. .42, 157 und 2033 über dem verrohrten Graben errichtet.

Eine dementsprechende Servitutsvereinbarung wurde von der Notariatskanzlei Dr. Christan Neubauer ausgearbeitet und liegt nunmehr zur Unterfertigung vor.

**Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:**

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge der Duldung des derzeitigen Bestandes der Scheune auf dem Grundstück Nr. 2033, KG Hornsburg, zustimmen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

**Beschluss:** Dem Antrag wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig (18 Ja-Stimmen)

**Nicht öffentliche Tagesordnungspunkte****Zu Pkt. 23) Protokoll nicht öffentliche Tagesordnungspunkte vom 28. September 2021**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 24) Kinderweihnachtsgeld**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 25) Personalangelegenheit**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 26) Personalangelegenheit**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 27) Personalangelegenheit**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 28) Personalangelegenheit**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Zu Pkt. 29) Ehrungen**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte

**Öffentlicher Tagesordnungspunkt****Zu Pkt. 30) Berichte**

Bürgermeister Koller berichtet zu folgenden Themen:

- .) Winterdienst Vereinbarung u. Straßenverengung Grundstück 1689/73, KG Hautzendorf, Eigentümer F+B Invest GmbH
- .) Bauverfahren Rosenbergen 26, KG Unterolberndorf
- .) VS-Lehrerin Prof. Barbara Hofstätter übernimmt Lernstunden im Hort
- .) Änderung des Hortbetriebes auf schulische Nachmittagsbetreuung
- .) Personal Kindergarten – stundenweise Aushilfe wird gesucht
- .) Termine Kalenderausgabe
- .) Gem2Go
- .) Neujahrsempfang am 6. Jänner 2022 geplant
- .) Projekte aus dem Voranschlag 2022:
  - Straßenbauarbeiten
  - Photovoltaikanlage Musikhaus
  - Kanalbau
  - Hochwasserschutz Jägerweg
  - Sanierung Hornsburger Bach, Planungsarbeiten
  - Ankauf Notstromaggregat
- .) Flurbereinigung
- .) Erhöhung Friedhofsgebühren 2022
- .) Beschluss Flächenwidmungsplan im März 2022
- .) Zutritt schulfremde Personen zum Turnsaal in der Volksschule
- .) Teststraße Unterolberndorf
- .) Kostenbeitrag Bauschutt

GR Czech berichtet:

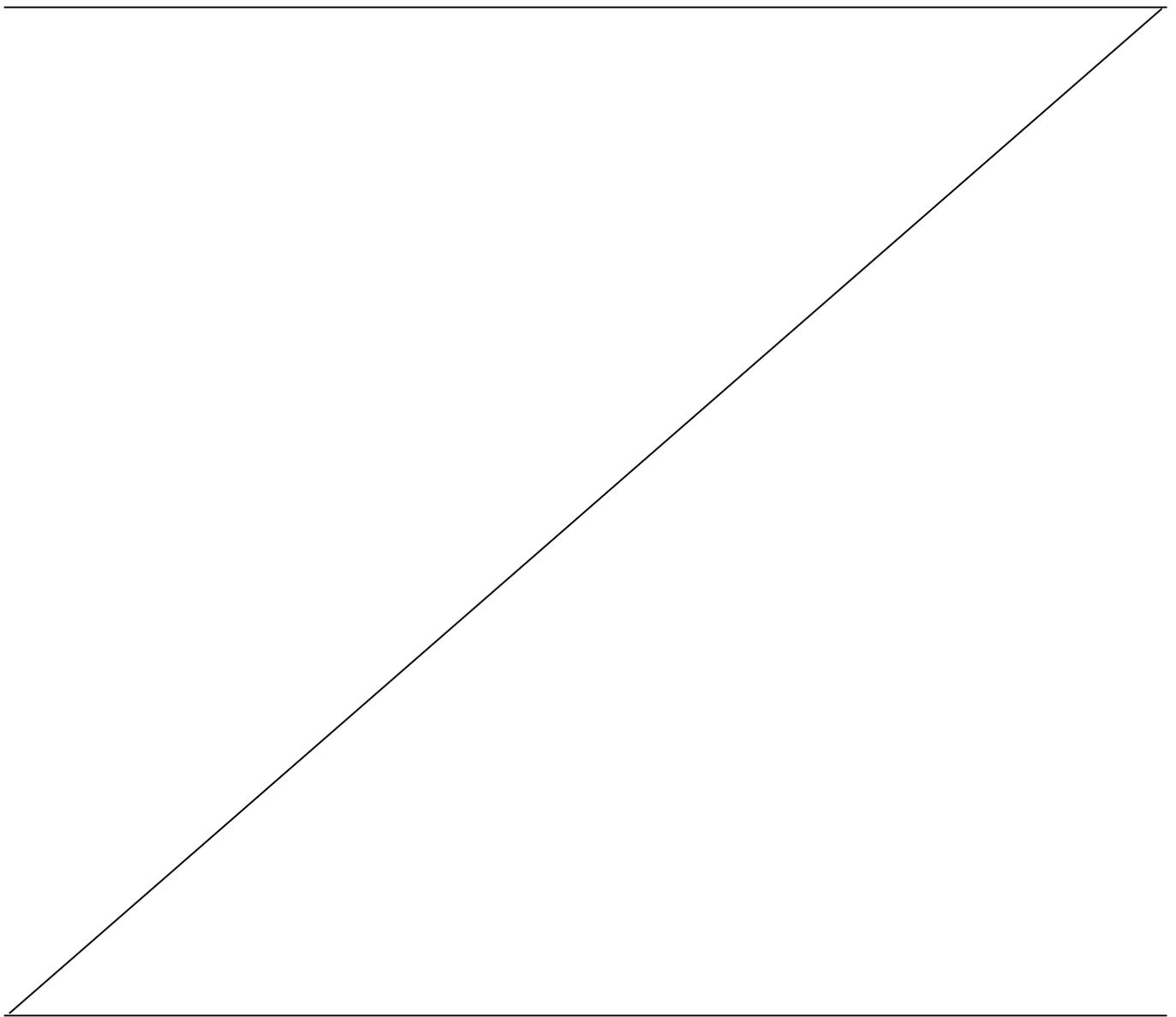
- .) Eine Informationsveranstaltung zum Thema Blackout wird von der FF Hautzendorf mit Unterstützung des Zivilschutzes stattfinden.

GR Kellnreitner berichtet:

- .) Kulturhaus Unterolberndorf

GR Dopler fragt zum Thema digitaler Botschafter an

Da es keine weiteren Wortmeldungen gibt, schließt Bgm. Koller um 22:15 Uhr die Sitzung und bedankt sich für die gute Zusammenarbeit.



**Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Gemeinderatssitzung am .....  
genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt.**

.....  
Bürgermeister

.....  
Schriftführerin

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat