

SITZUNGSPROTOKOLL

über die ordentliche Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Kreuttal am Dienstag, 15. März 2022 im Gemeinde-, Musik- und Jugendzentrum in Hautzendorf

Beginn: 20:00 Uhr

Ende: 21:50 Uhr

Die Einladung zu dieser Gemeinderatssitzung erfolgte am 09. März 2022 per E-Mail.

GEMEINDERÄTE

1. KOLLER Markus	11. CZECH Alfred jun. - entschuldigt
2. ESSL Rudolf - entschuldigt	12. HORVATH Andrea
3. REIS Erwin jun.	13. SPERL Wolfgang
4. SCHMID Maria	14. RICHTER Sylvia
5. DOPLER Walter - entschuldigt	15. HAYDN Martin - entschuldigt
6. CHALOUPKA Rudolf	16. WIEHART Markus - entschuldigt
7. KELLNREITNER Dr. Roman - entschuldigt	17. UNGER Alexander
8. PERSCHL DI Christian	18. PEHAM Fabian
9. TITLBACH-SUPPER Mag. Martina	19. KRAFT Andrea
10. STARNBERGER Mag. Stefan	

AUSSERDEM WAREN ANWESEND:

1. PERSCHL Angela
2. Eva Reisinger

VORSITZENDER:

Bürgermeister KOLLER Markus

Die Sitzung war **öffentlich**.

Die Sitzung war **beschlussfähig**.

TAGESORDNUNG:

ÖFFENTLICHE TAGESORDNUNGSPUNKTE

- Pkt.1) Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Pkt.2) Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 07.12.2021
- Pkt.3) Kassaprüfung am 07.03.2022
- Pkt.4) Rechnungsabschluss 2021
- Pkt.5) Beschlussfassung Darlehen Kanal
- Pkt.6) Abänderung Werkvertrag Dr. Westerlund
- Pkt.7) Förderantrag Vereinsförderung
- Pkt.8) Weinviertel-Rastplatz
- Pkt.9) Freiluftklasse Volksschule
- Pkt.10) Genehmigung Teilungsplan GZ 9011, KG Hornsburg
- Pkt.11) Maßnahmen Ukraine Flüchtlinge

NICHT ÖFFENTLICHE TAGESORDNUNGSPUNKTE

- Pkt.12) Protokoll nicht öffentliche Tagesordnungspunkte vom 07.12.2021
- Pkt.13) Funktionsdienstposten Gemeindeamtsleitung
- Pkt.14) Bestellung Kassenverwalterin
- Pkt.15) Personalangelegenheiten
- Pkt.16) Ehrungen

ÖFFENTLICHE TAGESORDNUNGSPUNKTE

- Pkt.17) Berichte

VERLAUF DER SITZUNG:

ÖFFENTLICHE TAGESORDNUNGSPUNKTE

Zu Pkt. 1) Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Markus Koller eröffnet die heutige Gemeinderatssitzung, begrüßt alle anwesenden Gemeinderäte und Gemeinderätinnen sowie die Gemeindebediensteten Angela Perschl und Eva Reisinger. Für die heutige Gemeinderatssitzung haben sich die Gemeinderäte Rudolf Essl, Walter Dopler, Dr. Roman Kellnreitner, Alfred Czech jun., Martin Haydn und Markus Wiehart, entschuldigt. Sodann wird von Herrn Bürgermeister Markus Koller die Beschlussfähigkeit festgestellt.

Zu Pkt. 2) Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 07. Dezember 2021

Bürgermeister Koller berichtet, dass das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 07. Dezember 2021 jedem Mitglied des Gemeinderates in Kopie zur Verfügung gestellt wurde. Da keine Einwendungen eingelangt sind, gilt das Protokoll als genehmigt.

Zu Pkt. 3) Kassaprüfung am 07. 03. 2022

Bürgermeister Koller berichtet, dass am 07. März 2022 im Gemeindeamt in Hautzendorf eine Kassaprüfung stattgefunden hat. Bgm. Koller ersucht die Vorsitzende des Prüfungsausschusses, Frau GR Andrea Horvath, über das Ergebnis der angesagten Kassaprüfung zu berichten.

GR Horvath berichtet, dass der Bargeldbestand überprüft und folgender Kassastand ermittelt wurde:

Bargeldbestand per 07.03.2022	€ 1.172,81
Girokonto Nr. 1000 0050 0504 bei der Raika Wolkersdorf per 07.03.2022	- € 447.953,66
Girokonto Nr. 1003 0050 0504 bei der Raika Wolkersdorf per 07.03.2022	- € 46.145,63
Istbestand gesamt	- € 492,926,48

Bgm. Koller bedankt sich bei der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses für den Bericht.

Zu Pkt. 4) Rechnungsabschluss 2021

Bürgermeister Koller berichtet, dass der Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2021 allen Gemeinderäten per E-Mail zur Verfügung gestellt wurde.

Innerhalb der Auflage wurden Umbuchungen vorgenommen, daraus ergaben sich folgende Änderungen: Nettoergebnis € 209.021,01 sowie Haushaltspotential € 159.996,05. Diese Änderungen wurden in den zur Beschlussfassung vorliegenden Rechnungsabschluss eingearbeitet.

Der Rechnungsabschluss 2021 lag in der Zeit vom 28. Februar 2022 bis zum 14. März 2022 während der Amtsstunden im Gemeindeamt Hautzendorf zur allgemeinen Einsichtnahme auf. Während dieser Auflagefrist sind im Gemeindeamt keine sonstigen Stellungnahmen bzw. Einwände eingelangt.

Frau Gemeinderätin Andrea Horvath, Vorsitzende des Prüfungsausschusses, berichtet, dass in der Sitzung des Prüfungsausschusses am 07. März 2022 der Rechnungsabschluss 2021 eingehend besprochen wurde und von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses zur Kenntnis genommen wird.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Rechnungsabschluss 2021 in der vorliegenden Form genehmigen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 5) Beschlussfassung Darlehen Kanal

Zur Finanzierung der Kanalerweiterung BA07 ist eine Darlehensaufnahme in der Höhe von € 350.000,00 erforderlich. Auf Grund der Ausschreibung, die von Herrn Höflechner – Die Lösung, durchgeführt wurde, haben 2 Kreditinstitute Angebote vorgelegt:

Bieter:		BAWAG PSK	Raiffeisenbank Wolkersdorf
Variabler Zinssatz	Bindung an den 6 Monats EURIBOR ; Aufschlag:	0,570%	1,750%
	Zinssatz Stichtag 11.3.2022; Basiswert MINUS 0,414%	0,15600%	1,33600%
	Rundung	keine	kaufmännisch
	NUR FÜR VERGLEICHSZWECKE: Darlehen 350.000 LFZ 20 Jahre: Halbjährliche Annuität unter Annahme, dass das Darlehen am 31.12.2022 vollständig zugezahlt wird, die erste Annuität ist fällig am 30.6.2023:	8.893	10.035
	Gesamtbelastung:	355.707	401.408
		0	0
	Avisofrist im Falle vorzeitiger spesenfreier Rückführung:	keine	keine

Fixe Verzinsung:	Fixzinssatz gesamte Laufzeit:	1,750%	1,500%
		Der Fixzinssatz ist auf Basis der Werte vom 15.3.2022 kalkuliert! Rate bei Fixzinssatz: EUR 10.408,23	Rate bei Inanspruchnahme des Fixzinssatzes: EUR 10.176,75
Spesen:		keine	EUR 32,40 jährlich
Sonstiges:		Der negative EURIBOR Wert wird weitergegeben;	Der negative EURIBOR Wert wird weitergegeben;
Gültigkeit des Angebotes, Reihung, Verbindlich oder Unverbindlich		Gilt bis 23.5.2022	Verbindliches Anbot, gilt bis 23.5.2022
		1	2
		Unverbindlich	Verbindliches Anbot

Die Angebote wurden von Herrn Höflechner geprüft und verglichen und daraufhin ein Vergabevorschlag an die Gemeinde Kreuttal übermittelt. In diesem Vergabevorschlag wird als Bestbieter die Raiffeisenbank Wolkersdorf ausgewiesen. Bgm. Koller erläutert eingehend die einzelnen Positionen des Vergabevorschlages.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Darlehensaufnahme für die Finanzierung der Kanalerweiterung BA 07 in der Höhe von € 350.000,00 zu einem Fixzinssatz von 1,5% bei der Raiffeisenkasse Wolkersdorf beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 6) Abänderung Werkvertrag Dr. Westerlund

Auf Antrag von Fr. Dr. Westerlund sollen die im Werkvertrag vom 25. Mai 2011 vereinbarten Tarife gemäß Tarifblatt „Beilage A“ valorisiert werden:

Beilage A

TARIFBLATT

Folgende valorisierte Tarife werden dem Werkvertrag vom 25. Mai 2011, abgeschlossen mit Frau **Dr. med. Renata WESTERLUND**, wohnhaft in 2123 Unterolberndorf, Kreuttaler Weg 1, zugrunde gelegt:

Untersuchungen im schulärztlichen Bereich bzw. von Kindergartenkindern	€ 15,69 pro Kind
Durchführung der Totenbeschau im Zeitraum Montag bis Freitag 07:00-19:00 Uhr	€ 150,00 pro Beschau
Durchführung der Totenbeschau im Zeitraum Montag bis Freitag 19:00-07:00 Uhr sowie Samstag, Sonntag und Feiertag	€ 300,00 pro Beschau
alle anderen Tätigkeiten (Sachverständigentätigkeit bei Bauverfahren, Gutachten, Feuerwehr etc.)	€ 130,80 pro angefangener ½ Stunde

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die Anpassung der Tarife gemäß Tarifblatt „Beilage A“ beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 7) Förderantrag Vereinsförderung**Pkt 7a) Förderantrag Vereinsförderung Radclub Kreuttal**

Aufgrund der Befangenheit von GR Alexander Unger ist die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates nicht gegeben, der Punkt 7 wird daher vertagt.

Pkt 7b) Förderantrag Vereinsförderung Tennisclub Kreuttal

Der Tennisclub Kreuttal stellt den Antrag zur finanziellen Unterstützung für die durchgeführte Dachsanierung des Vereinshauses.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge die außerordentliche finanzielle Unterstützung zur Dachsanierung für den Tennisclub Kreuttal, in der Höhe von € 600,00 beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 8) Weinviertel-Rastplatz

Am Standort Gemeinde-Musik- und Jugendzentrum in Hautzendorf soll ein Weinviertel-Rastplatz lt. den Kriterien der LEADER Region Weinviertel Ost errichtet werden. Die Errichtung des Weinviertel-Rastplatzes wird mit einer max. Förderhöhe von 55% der Errichtungskosten von der Leader-Region Weinviertel Ost gefördert.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Grundsatzbeschluss zur Errichtung eines Weinviertel-Rastplatzes am Standort beim Gemeinde-Musik- und Jugendzentrum Hautzendorf beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 9) Freiluftklasse Volksschule

Am Kirchenplatz in Unterolberndorf soll im Zuge der Platzgestaltung eine Freiluftklasse nach dem Planentwurf des Arch. DI Abendroth errichtet werden. Die Freiluftklasse soll aus einer Holzkonstruktion mit ausreichender Beschattung und variablen Sitzgelegenheiten, die für Kinder geeignet sind, bestehen.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge den Grundsatzbeschluss zur Errichtung der Freiluftklasse, am Standort Kirchenplatz Unterolberndorf, beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 10) Genehmigung Teilungsplan GZ 9011, KG Hornsburg

Der Teilungsplan-Entwurf GZ 9011/21, KG Hornsburg, DI Brezovsky, liegt zur Beschlussfassung vor. Unter Zuhilfenahme des digitalen Planes erklärt Bgm. Koller, dass der Eigentümer Andreas Schneider 22 m² gem. Figur 1 kosten- und lastenfrei an das öffentliche Gut, Gemeinde Kreuttal, abtritt. Die Kosten für die grundbücherliche Durchführung sind vom Eigentümer zu tragen.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge beschließen, dass die Gemeinde Kreuttal von Herrn Andreas Schneider 22 m² gem. vorliegendem Teilungsplan vom Vermessungsbüro DI Brezovsky GZ 9011/21, KG Hornsburg, in das öffentliche Gut übernimmt. Die Kosten für den Teilungsplan und die grundbücherliche Durchführung sind von den Eigentümern zu tragen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Zu Pkt. 11) Maßnahmen Ukraine Flüchtlinge

BGM Koller berichtet, dass zurzeit 20 Flüchtlinge aus der Ukraine im Gemeindegebiet Kreuttal in privaten Unterkünften beherbergt werden. Sollte es erforderlich sein, ein Notquartier für weitere Flüchtlinge in der Gemeinde einzurichten, kann hierfür der alte Kindergarten in Hautendorf Verwendung finden. Es soll ein Budget von € 3.000,00 zur Verfügung gestellt werden, um eventuelle Sofortmaßnahmen für Hilfeleistungen bereitstellen zu können.

Bürgermeister Koller stellt sodann folgenden Antrag an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat der Gemeinde Kreuttal möge ein Budget von € 3.000,00 für Hilfeleistungen, in Form von Sofortmaßnahmen, für ukrainische Flüchtlinge beschließen.

Über diesen Antrag wird wie folgt abgestimmt:

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (13 Ja-Stimmen)

Nicht öffentliche Tagesordnungspunkte**Zu Pkt. 12) Protokoll nicht öffentliche Tagesordnungspunkte vom 07.12.2021**

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte“

Zu Pkt. 13) Funktionsdienstposten Gemeindeamtsleitung

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte“

Zu Pkt. 14) Bestellung Kassenverwalterin

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte“

Zu Pkt. 15) Personalangelegenheiten

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte“

Zu Pkt. 16) Ehrungen

Siehe Protokoll „nicht öffentliche Tagesordnungspunkte“

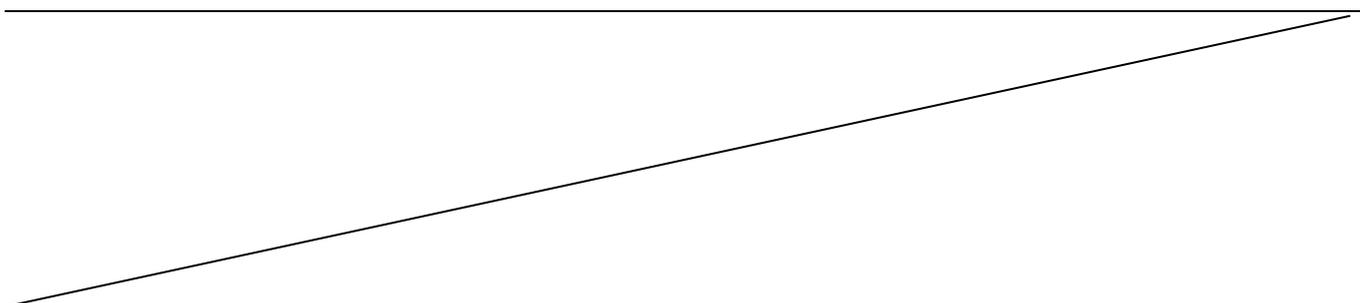
Öffentlicher Tagesordnungspunkt**Zu Pkt. 17) Berichte**

Bürgermeister Koller berichtet zu folgenden Themen:

- Bezirksfest „100 Jahre Niederösterreich“
- Kindergarteneröffnung mit Ehrungen

- Vortrag „Black Out“
- Gemeindezeitung neues Layout
- Resolution Anti-Atom
- Kindergarten und Hort Refundierung der Kosten bei Absonderung
- Baueinreichung Friedlmayer, KG Unterolberndorf
- Reiterhof Ritzenhof
- Impfbus
- Friedhof Hautzendorf
- Leader Region Geschäftsbericht 2021 (Weinviertel-Aufkleber)
- Flurbereinigung Hautzendorf (Radweg)
- Wahlrechtsreform – Nebenwohnsitz
- Impfprämie
- Kulturhaus
- Sanierung FF-Häuser
- Fahrzeug Bauhof
- Energiegemeinschaften Photovoltaikanlagen
- Notstromaggregat für das Gemeindegebäude
- Drohe zur Kitzrettung
- A4-Baufortschritt, Aufgrabeverbot für 10 Jahre
- Planung Hornsburger Bach

Da es keine weiteren Wortmeldungen gibt, schließt Bgm. Koller um 21:50 Uhr die Sitzung und bedankt sich für die gute Zusammenarbeit.



**Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Gemeinderatssitzung am
genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt.**

.....
Bürgermeister

.....
Schriftführerin

.....
Gemeinderat

.....
Gemeinderat

.....
Gemeinderat

.....
Gemeinderat